



**AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SELEZIONE SERVIZIO DI SERVIZIO DI CONSULENZA  
IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO AI  
SENSI DEL D.LGS. 81/2008 s.m.i. - CONSIGLIO REGIONALE CAMPANIA ANNI 2025-2027.**

Il Consiglio Regionale Ordine Assistenti Sociali della Regione Campania

- visto il proprio Regolamento di Amministrazione e Contabilità-RAC;
- visto il Dlgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;

**1. Stazione appaltante**

Ordine Regionale Assistenti Sociali Campania (C.F. 94137540632), con sede legale in Napoli, via Vespucci n.9.

Il RUP della presente procedura è il Segretario dell’Ente, Consigliere Carfora P. Stella.

**2. Oggetto dell’avviso**

L’Ordine Assistenti Sociali Regione Campania, con deliberazione di Consiglio n.98 del 05/08/2025, ha stabilito di procedere ad una Avviso di Manifestazione di interesse al fine di acquisire disponibilità per l’affidamento diretto del servizio in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi del D.lgs. 81/2008 s.m.i.

L’incarico è finalizzato ad assicurare, per quanto di competenza dell’Ente, le misure previste dal D.lgs. 81/2008 s.m.i e più dettagliatamente:

- valutazione dei rischi – art. 28 del D.lgs. 81/2008 s.m.i. - e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro;
- analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;
- proposizione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- aggiornamento dei Documenti di Valutazione dei rischi DVR e DVRI;
- predisposizione della documentazione attinente agli adempimenti legislativi ed operativi;
- individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Il servizio oggetto del presente avviso dovrà rispondere nel dettaglio alle caratteristiche tecniche e qualitative in risposta alle necessità così come di seguito dettagliato:

- svolto dall’Aggiudicatario senza interferire con l’attività d’istituto, accordando gli accessi agli uffici in base alle esigenze ordinistiche.
- svolto, per quanto di competenza dall’Aggiudicatario con la predisposizione di tutte le misure previste dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro;



- svolto dall'Aggiudicatario con gli opportuni accorgimenti ed interventi per garantire la corretta esecuzione dei lavori, nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy e riservatezza osservando il segreto d'ufficio su eventuali fatti o circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento dell'Ente, dei quali abbia avuto notizia durante l'espletamento del servizio;
- assumendo l'Aggiudicatario in proprio sia ogni responsabilità in caso di infortuni e in caso di danni arrecati, eventualmente alle persone ed alle cose tanto dell'Ente che di terzi, nell'esecuzione delle prestazioni di cui al presente atto, sia tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali.

L'Ente ha facoltà di recedere dal contratto, con un preavviso di trenta giorni, mediante comunicazione pec al consulente, qualora vengano meno i presupposti di collaborazioni previsti all'atto della sottoscrizione del contratto. Al soggetto verrà comunque indennizzare quanto dovuto fino al momento della rescissione del contratto.

### **3. Durata dell'incarico**

L'incarico di cui al presente avviso è definito per la durata di ventiquattro mesi dalla data di stipulazione del contratto.

### **4. Valore del Servizio**

L'importo del servizio, al lordo di IVA, casse di previdenza e di ogni altro onere, è pari ad un importo massimo di € 3.000,00 (tremila/00) annui per complessivi € 6.000,00 per la durata del contratto di 24 mesi e onnicomprensivi di tutte le attività citate al punto 2.

Le attività oggetto del presente affidamento non comportano rischi interferenziali ai sensi del D.lgs. n. 81/2008.

### **5. Requisiti di ammissione ed elementi preferenziali di selezione.**

#### **Requisiti generali**

- a. pieno godimento dei diritti civili e politici;
- b. non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che incidono sulla moralità professionale e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione di cui alla legislazione antimafia;
- c. non avere grado di parentela o affinità sino al quarto grado con gli organi dell'Ordine Regionale - Consiglieri e componenti del Consiglio Territoriale di Disciplina, oltre che con il personale dipendente - e di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse con l'Ordine;
- d. possesso partita IVA o iscrizione alla Camera di Commercio – Registro delle imprese –

#### **Requisiti specifici professionali**



Possesso di tutti i requisiti previsti dall'art.32 d.Lgs 81/2008 commi da 1 a 7<sup>1</sup>

Verranno valutati come elementi preferenziali di selezione il possesso di:

g. professionalità rappresentata dalla comprovata competenza ed esperienza nell'ambito oggetto del presente avviso. Si considerano prioritarie esperienze di consulenza presso Enti pubblici, Ordini o Collegi professionali;

h. iscrizione al registro professionale AIFOS (Associazione Italiana Formatori ed Operatori sulla Sicurezza del lavoro).

Facendo riferimento al principio di rotazione, espressione viva dell'imparzialità della Pubblica Amministrazione, non sarà elemento preferenziale la precedente esperienza in qualità di Consulente Legale presso l'Ordine che indice il presente Avviso.

## **1** Art. 32 - Capacità e requisiti professionali degli addetti e dei responsabili dei servizi di prevenzione e protezione interni ed esterni

1. Le capacità ed i requisiti professionali dei responsabili e degli addetti ai servizi di [prevenzione](#) e protezione interni o esterni devono essere adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative.

2. Per lo svolgimento delle funzioni da parte dei soggetti di cui al comma 1, è necessario essere in possesso di un titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria superiore nonché di un attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di [formazione](#) adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative.

Per lo svolgimento della funzione di responsabile del servizio prevenzione e protezione, oltre ai requisiti di cui al precedente periodo, è necessario possedere un attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi, anche di natura ergonomica e da stress lavoro-correlato di cui all'[articolo 28](#), comma 1, di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in [azienda](#) e di relazioni sindacali. I corsi di cui ai periodi precedenti devono rispettare in ogni caso quanto previsto dall'[accordo sancito il 26 gennaio 2006](#) in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 14 febbraio 2006, e successive modificazioni. (4) (5)

3. Possono altresì svolgere le funzioni di responsabile o addetto coloro che, pur non essendo in possesso del titolo di studio di cui al comma 2, dimostrino di aver svolto una delle funzioni richiamate, professionalmente o alle dipendenze di un [datore di lavoro](#), almeno da sei mesi alla data del 13 agosto 2003 previo svolgimento dei corsi secondo quanto previsto dall'accordo di cui al comma 2.

4. I corsi di formazione di cui al comma 2 sono organizzati dalle regioni e dalle province autonome di Trento e di Bolzano, dalle università, dall'[ISPESL](#), dall'[INAIL](#), o dall'[IPSEMA](#) per la parte di relativa competenza, dal Corpo nazionale dei vigili del fuoco dall'amministrazione della Difesa, dalla Scuola superiore della pubblica amministrazione e dalle altre Scuole superiori delle singole amministrazioni, dalle associazioni sindacali dei datori di lavoro o dei [lavoratori](#) o dagli [organismi paritetici](#), nonché dai soggetti di cui al punto 4 dell'accordo di cui al comma 2 nel rispetto dei limiti e delle specifiche modalità ivi previste. Ulteriori soggetti formatori possono essere individuati in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. (3)

5. Coloro che sono in possesso di laurea in una delle seguenti classi: L7, L8, L9, L17, L23, e della laurea magistrale LM26 di cui al [decreto del Ministro dell'università e della ricerca in data 16 marzo 2007](#), pubblicato nel S.O. alla Gazzetta Ufficiale n. 155 del 6 luglio 2007, o nelle classi 8, 9, 10, 4, di cui al [decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica in data 4 agosto 2000](#), pubblicato nel S.O. alla Gazzetta Ufficiale n. 245 del 19 ottobre 2000, ovvero nella classe 4 di cui al [decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica in data 2 aprile 2001](#), pubblicato nel S.O. alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 5 giugno 2001, ovvero di altre lauree e lauree magistrali riconosciute corrispondenti ai sensi della normativa vigente con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, su parere conforme del Consiglio universitario nazionale ai sensi della normativa vigente, sono esonerati dalla frequenza ai corsi di formazione di cui al comma 2, primo periodo. Ulteriori titoli di studio possono essere individuati in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano.

5-bis. In tutti i casi di formazione e aggiornamento, previsti dal presente decreto legislativo, in cui i contenuti dei percorsi formativi si sovrappongono, in tutto o in parte, a quelli previsti per il responsabile e per gli addetti del servizio prevenzione e protezione, è riconosciuto credito formativo per la durata ed i contenuti della formazione e dell'aggiornamento corrispondenti erogati. (1)

Le modalità di riconoscimento del credito formativo e i modelli per mezzo dei quali è documentata l'avvenuta formazione sono individuati dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, sentita la Commissione consultiva permanente di cui all'articolo 6. Gli istituti di istruzione e universitari provvedono a rilasciare agli allievi equiparati ai lavoratori, ai sensi dell'[articolo 2](#), comma 1, lettera a), e dell'[articolo 37](#), comma 1, lettere a) e b), del presente decreto, gli attestati di avvenuta formazione sulla [salute](#) e sicurezza sul lavoro. (2)

6. I responsabili e gli addetti dei servizi di prevenzione e protezione sono tenuti a frequentare corsi di aggiornamento secondo gli indirizzi definiti nell'accordo Stato-regioni di cui al comma 2. È fatto salvo quanto previsto dall'[articolo 34](#).

7. Le competenze acquisite a seguito dello svolgimento delle attività di formazione di cui al presente articolo nei confronti dei componenti del servizio interno sono registrate nel libretto formativo del cittadino di cui all'articolo 2, comma 1, lettera i), del [decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276](#), e successive modificazioni, se concretamente disponibile in quanto attivato nel rispetto delle vigenti disposizioni.



## 6. Domanda di partecipazione alla Selezione.

La domanda di partecipazione, come da *fac simile* allegato, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 23 agosto 2025;

attraverso le seguenti alternative modalità:

- posta elettronica certificata all'indirizzo: [segreteria@pec.assistentsocialiodc.it](mailto:segreteria@pec.assistentsocialiodc.it)

Nell'oggetto della posta elettronica dovrà essere apportata l'indicazione "Manifestazione di interesse consulente fiscale".

La domanda di partecipazione in carta libera, contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, deve essere sottoscritta in originale dal candidato o mediante firma digitale.

La domanda dovrà essere corredata da:

A. copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;

B. curriculum vitae (max quattro cartelle) dal quale si evinca, in particolare, la pregressa esperienza con pubbliche amministrazioni, in particolare con Ordini o Collegi Professionali;

C. breve documento descrittivo delle attività e prestazioni offerte;

L'Ordine si riserva, in ogni fase della selezione, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- pervenute dopo la scadenza per la presentazione prevista dall'avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- contenenti documentazione e/o informazioni che non risultino veritiere.

*Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss. mm. e ii. e del GDPR n. 679/16, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura in oggetto, esclusivamente in conformità alle disposizioni contenute nella legge stessa.*

## 7. Modalità e criteri della selezione.

La selezione sarà svolta sulla base della valutazione dei seguenti indicatori:

1- esperienza indicata dal candidato nel curriculum vitae in ruoli analoghi a quelli dell'incarico da ricoprire;

2- documento descrittivo delle attività e prestazioni offerte;



La selezione verrà effettuata dall'Ufficio di Presidenza che, a seguito dell'esame delle candidature pervenute, provvederà a stilare una graduatoria dei soggetti in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso.

#### **8. Affidamento dell'incarico.**

L'affidamento dell'incarico seguirà, previa sottoscrizione delle dichiarazioni sullo svolgimento di altri incarichi e in assenza di conflitto di interessi, mediante stipula di specifico contratto.

L'esito della ricerca e l'assegnazione dell'incarico saranno pubblicati sul sito internet istituzionale.

Si informano i candidati che la pubblicazione sul sito <https://ordineascampania.it/> di tutte le comunicazioni previste nel presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

#### **9. Punto di contatto**

Ogni chiarimento potrà essere richiesto ai contatti di seguito indicati: e-mail:

[info@assistentsocialiodc.it](mailto:info@assistentsocialiodc.it)

#### **10. Norme finali**

L'affidamento potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda di partecipazione valida. L'Ordine si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico.

La pubblicazione del presente avviso non vincola in alcun modo l'Ordine nell'affidamento dell'incarico che potrà, fino a che non sia intervenuta la sottoscrizione dell'incarico, revocare a suo insindacabile giudizio la presente procedura senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Il presente avviso, al fine di garantire i principi di trasparenza e conoscenza, è pubblicato sul sito <https://ordineascampania.it/>.